Junta de Castilla y León
Consejería de Educación

PLAN DIGITAL



CURSO ESCOLAR	**2026/2027**

CÓDIGO DE CENTRO	49006482
DENOMINACIÓN	CEIP ALEJANDRO CASONA
LOCALIDAD	ZAMORA
PROVINCIA	ZAMORA
RESPONSABLE DE LA COORDINACIÓN TIC	JAIME LEÓN REBOLLO
NIVEL CODICE TIC	4

ESTRUCTURA DEL PLAN DIGITAL CODICE TIC

El Plan Digital CoDiCe TIC es un documento de centro que tiene dos intencionalidades: describir la situación funcional y organizativa del centro y definir un proyecto de acción.

Los centros participantes en el proceso de certificación «CoDiCe TIC» deben entregar al equipo técnico el Plan Digital de su centro, actualizado y adaptado a la normativa vigente.

1. INTRODUCCIÓN

2. MARCO CONTEXTUAL

2.1. Análisis de la situación del centro.

2.2. Objetivos del Plan de acción.

2.3. Tareas de temporalización del Plan.

2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

3.1. Organización, gestión y liderazgo.

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.

3.3. Desarrollo profesional.

3.4. Procesos de evaluación.

3.5. Contenidos y currículos

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.

3.7. Infraestructura.

3.8. Seguridad y confianza digital.

4. PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORA

5. EVALUACIÓN

5.1. Seguimiento y diagnóstico.

5.2. Evaluación del Plan.

5.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.

1. INTRODUCCIÓN

Breve justificación y propósitos del Plan.

Máximo 1000 caracteres

El Plan TIC del C.E.I.P. Alejandro Casona, ubicado en Zamora y referente educativo en la margen izquierda del río Duero, surge como respuesta a la diversidad social y geográfica de su comunidad escolar, integrada por alumnado de distintos barrios y de numerosos pueblos del entorno, así como de la Escuela Hogar "Río Duero". Su justificación se fundamenta en la necesidad de garantizar la equidad en el acceso a la tecnología, reducir la brecha digital y dar respuesta a los retos educativos actuales. Su propósito es consolidar un modelo pedagógico innovador que impulse la competencia digital del alumnado, fomente la formación continua del profesorado en colaboración con el CFIE de Zamora y promueva la implicación de las familias, asegurando una educación inclusiva, actualizada y de calidad para toda la comunidad educativa.

2. MARCO CONTEXTUAL

2.1. Análisis de la situación del centro.

- **Datos generales del centro (indicar número)**

Docentes	Alumnado	Aulas docencia	Otros
19	**114**	**9**	**6**

- **Autorreflexión: Integración de Tecnologías en los Procesos del Centro**

Breve resumen de los resultados obtenidos de la herramienta SELFIE
Resultados Selfie 25/26

Máximo 1000 caracteres

La autoevaluación mediante la herramienta SELFIE muestra que el centro presenta un nivel medio-alto de integración de las tecnologías digitales, destacando especialmente la infraestructura y el acceso a recursos, que no constituyen una limitación relevante . Asimismo, se observa un uso habitual de herramientas digitales en la práctica docente y una buena comunicación con la comunidad educativa.
No obstante, los resultados evidencian que es necesario avanzar en el uso pedagógico de estas tecnologías, especialmente en los procesos de evaluación, donde las puntuaciones son más bajas, así como en la implementación de metodologías activas y en la retroalimentación al alumnado . También se detecta la necesidad de reforzar el desarrollo profesional docente y disponer de más tiempo para la integración efectiva de estas herramientas.
En conjunto, el centro se encuentra en una fase de consolidación, con el reto de mejorar la calidad y coherencia del uso educativo de la tecnología.

- **Autorreflexión: Competencia Digital Docente**

Nivel acreditación CDD	Sin nivel	A1	A2	B1	B2	C1	TOTAL
N.º de docentes	1	0	2	3	10	3	19

- **Análisis Interno: Debilidades y Fortalezas**

Categoría	Descripción
Debilidades	- Nivel de competencia digital desigual del profesorado. - Sobrecarga de la figura del coordinador TIC con las incidencias técnicas. - Descarga e instalación de aplicaciones en los equipos lenta y poco eficiente. - Problemas con el acceso de los alumnos por olvido de la contraseña y la imposibilidad de acceder desde el centro.
Amenazas	- Brecha digital en el alumnado y familias por el tiempo compartido de forma conjunta y la falta de control sobre las aplicaciones que se usan en el tiempo libre. - Rápida evolución tecnológica - Riesgos asociados a la seguridad digital y privacidad de datos en el uso de plataformas y redes. - Dificultades para implicar a todas las familias en el entorno digital educativo.
Fortalezas	- Trayectoria consolidada en integración TIC. - Alto grado de implicación del claustro en la formación y el desarrollo de la competencia digital docente. - Existencia de una comisión TIC - Amplio uso de herramientas digitales institucionales. - Infraestructura tecnológica relativamente consolidada. - Uso educativo de proyectos innovadores (radio escolar, impresión 3D, Láser Xtool M1Ultra, robótica) - Participación en proyectos de innovación y concursos relacionados con seguridad digital. - Comunicación digital fluida con la comunidad educativa.
Oportunidades	- Programas institucionales de digitalización educativa. - Formación ofrecida desde el CFIE de Zamora y otras instituciones educativas. - Creciente importancia de la competencia digital en el currículo educativo. - Participación en redes de innovación y proyectos colaborativos. - Uso de tecnologías y dispositivos digitales (robótica, fabricación digital, cultura maker) - Posibilidad de implicar a las familias en la alfabetización digital.

	- Mejora de la imagen del centro mediante redes sociales y proyectos innovadores.

2.2. Objetivos del Plan de acción.

Será necesario definir al menos un objetivo por área, con un límite de **dos como máximo**.

Dimensión	Área seleccionada	Objetivos
Educativa	ÁREA 4	- Desarrollar en el alumnado hábitos de uso seguro y responsable de las tecnologías, promoviendo la protección de datos personales, el uso de contraseñas seguras y el respeto a la privacidad en entornos digitales. - Sensibilizar al alumnado sobre los riesgos asociados al uso de internet y de las redes sociales, fomentando conductas de prevención frente al ciberacoso y contenidos inapropiados.
Organizativa	ÁREA 1	- Consolidar la estructura organizativa del Plan TIC mediante la coordinación de la comisión TIC favoreciendo la planificación, seguimiento y evaluación de la integración de las tecnologías del centro. - Potenciar el uso de herramientas digitales institucionales para la gestión y la comunicación interna del centro, favoreciendo el trabajo colaborativo del profesorado y la coordinación entre los distintos órganos del centro.
Tecnológica	ÁREA 7	- Garantizar el correcto funcionamiento, mantenimiento y actualización de los dispositivos y recursos tecnológicos del centro - Optimizar el uso y organización de los recursos tecnológicos del centro.

2.3. Tareas de temporalización del Plan

Actuación	Temporalización	Responsable
Realización de sesiones formativas sobre seguridad y uso responsable de internet para el alumnado	Segundo trimestre del curso escolar	Coordinador TIC y profesorado

Formación y acompañamiento al profesorado en el uso de herramientas digitales del centro	Primer trimestre y seguimiento durante todo el curso	Equipo directivo y coordinador TIC
Revisión y mantenimiento de los dispositivos tecnológicos del centro	Al inicio del curso escolar y revisiones periódicas cada trimestre y siempre que sea necesario	Coordinador TIC, comisión TIC y CAU

2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

Estrategia	Temporalización	Responsable
Publicación del Plan TIC en los documentos oficiales del centro y en la página web del centro.	Inicio curso	Equipo directivo
Presentación del plan en tutorías y reuniones con las familias	Reuniones de padres y madres	Tutores y especialistas
Información a través del grupo de WhatsApp de difusión del centro	Primer trimestre	Comisión TIC

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

3.1. Organización, gestión y liderazgo

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación con la organización, gestión y liderazgo y pretensiones a corto-medio plazo.

Máximo 1000 caracteres

En el centro la organización, gestión y liderazgo del Plan TIC se articular a través del equipo directivo, la comisión TIC y el coordinador TIC. El equipo directivo impulsa la planificación estratégica del plan y favorece la integración de las tecnologías en la organización y gestión del centro. La comisión TIC coordina el desarrollo del plan, promueve su dinamización y facilita la incorporación de las TIC en la práctica educativa. Por su parte, el coordinador TIC asesora al profesorado, apoya en las incidencias y fomenta el uso pedagógico de los recursos digitales. La línea de trabajo del centro se orienta a consolidar el uso de herramientas digitales institucionales, mejorar la organización de los recursos TIC y fortalecer la integración de las tecnologías en los procesos de enseñanza/aprendizaje.

- **Funciones, tareas y responsabilidades**

Equipo directivo
Impulsar y coordinar la planificación y desarrollo del Plan TIC dentro del PE

Facilitar los recursos tecnológicos y organizativos necesarios para la correcta implementación del plan.
Supervisar el seguimiento y evaluación del Plan TIC
Comisión TIC
Elaborar, dinamizar y coordinar el desarrollo del Plan TIC
Supervisar la correcta implementación del plan y el uso de los recursos tecnológicos
Promover actuaciones de formación e innovación educativa relacionadas con las TIC
Responsable de la coordinación TIC / Responsable de medios informáticos
Apoyar y asesorar al profesorado en el uso de herramientas digitales y en la integración de las TIC en el aula.
Gestionar el mantenimiento básico y el funcionamiento de los recursos tecnológicos del centro
Dinamizar el uso de las TIC y promover la participación del profesorado en proyectos y formación digital.

- **Relación del Plan Digital con documentos y planes institucionales**

Documento Institucional	Documento Institucional relacionado con el Plan Digital (indicar n.º página y/o apartados específicos)
Proyecto educativo	12. Estrategia digital de centro pag. 41 Anexo v: plan codice tic
Programación anual	1. Objetivos. Pag. 1 2. Anexo ix: plan digital.
Reglamento de régimen interior	Obligaciones del personal docente. Pág 30 Estrategia digital del centro. Pág 30 Comunicaciones pág. 69
Plan de acción tutorial	----------
Plan de atención a la diversidad	6.2.2.- Organización de los recursos tecnológicos. Pág. 16
Plan de convivencia	9. Uso de las tic. Pág. 19
Plan de fomento a la lectura	B6. Fomento de actividades de escritura, producción de contenidos y lecturas compartidas en distintos soportes. Pág. 15. B7. Formación en aspectos relativos a las alfabetiaciones múltiples pág. 15. B8. Desarrollo, desde la biblioteca escolar, de proyectos documentales integrados y de las competencias mediáticas e informacionales, del pensamiento crítico y de las competencias transmedia. Pág. 16. B9. Innovación en el ámbito de las tecnologías digitales educativas. Pág. 17.
Plan de autonomía	----------

Plan estratégico de mejora (PROA+)	5.1b Evaluación de la situación digital del centro. Pág. 4

- **Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos**

Ámbito	Herramienta	Utilidad
Gestión	Stilus/colegios Additio Onedrive Correo corporativo Microsoft Forms	Gestión académica del alumnado Evaluación del alumnado Almacenamiento y organización documentos Comunicación oficial profesorado Realización de encuestas y recogida información
Organización	Microsoft Teams Onedrive Página web centro Redes sociales Grupo difusión WhatsApp	Reuniones Trabajo colaborativo en documentos institucionales Difusión de información Difusión de información Comunicación rápida con las familias

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a las prácticas de enseñanza y aprendizaje y pretensiones a corto-medio plazo.

Máximo 1000 caracteres

En el centro se promueve la integración de las TIC en los procesos de enseñanza y aprendizaje como apoyo a metodologías activas y al desarrollo de la competencia digital del alumnado. Las tecnologías se utilizan como recurso para facilitar el acceso a la información, la creación de contenidos digitales y el trabajo colaborativo. En este sentido, el centro impulsa proyectos vinculados a la cultura maker, la robótica educativa, la radio escolar y el uso de herramientas de fabricación digital como la impresora 3D o la láser Xtool, así como diferentes plataformas y recursos digitales integrados en las programaciones de aula.

A corto y medio plazo se pretende consolidar el uso pedagógico de estas herramientas en las distintas áreas, generalizar su integración en proyectos interdisciplinares y continuar avanzando en metodologías innovadoras que favorezcan el aprendizaje significativo, la creatividad y el pensamiento crítico del alumnado.

- **Procesos de integración didáctica de las TIC**

Estrategias para la integración de las TIC
- Integracion de las TIC, desarrollando la competencia digital del alumnado mediante sesiones en las que se enseñe el manejo de herramientas digitales,

navegación por internet, creación de contenidos y uso responsable de la tecnología.
- Uso de plataformas y herramientas digitales del entorno educativo para facilitar la comunicación, el trabajo colaborativo y el acceso a recursos educativos.
- Metodologías activas incorporando proyectos que integren herramientas digitales como la robótica, la radio escolar, impresión 3D o láser favoreciendo el aprendizaje basado en proyectos y la creatividad del alumnado
- Uso de las TIC como medio de acceso al aprendizaje y atención a la diversidad empleando recursos digitales para adaptar las actividades al ritmo y necesidades del alumnado intentando personalizar el proceso de enseñanza aprendizaje y reduciendo la brecha digital

- **Criterios y modelos metodológicos y didácticos**

Criterios comunes	Tecnología educativa
Integración curricular de las TIC	Uso de herramientas digitales institucionales para compartir materiales, realizar actividades y facilitar el trabajo colaborativo
Uso responsable y seguro de la tecnología	Utilización de recursos digitales y plataformas educativas que faciliten la búsqueda de información, la elaboración de trabajos y la creación de contenidos digitales
Trabajo colaborativo y creación de contenidos	Desarrollo de proyectos educativos vinculados a la radio escolar, la robótica educativa, impresora 3D y herramientas de fabricación digital (láser Xtool).

Modelos metodológicos y didácticos	Tecnología educativa
Aprendizaje basado en proyectos	Uso de Microsoft 365
Metodologías activas	Uso de pizarras digitales y recursos multimedia
Cultura maker y aprendizaje experimental	Uso de la impresora 3D, láser Xtool , robótica y radio escolar

- **Procesos de individualización para la inclusión educativa**

Acción individualizada	Tecnología educativa
Adaptación de actividades al ritmo de aprendizaje del alumnado	Uso de plataformas digitales y recursos interactivos (Walinwa, Fiction express, liveworksheets)

Refuerzo y ampliación de contenidos según las necesidades del alumnado	Uso de Microsoft Teams, One drive, Smile and learn
Seguimiento individual del progreso del alumnado y evaluación continua	Additio

3.3. Desarrollo profesional.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación al desarrollo profesional y pretensiones a corto-medio plazo.

Máximo 1000 caracteres

El centro promueve el desarrollo profesional del profesorado mediante la formación continua en competencia digital y el uso pedagógico de las tecnologías en el aula. Se fomenta la participación en actividades formativas organizadas por el CFIE de Zamora, así como el intercambio de experiencias y buenas prácticas entre los propios docentes. Asimismo, se impulsa el aprendizaje entre iguales con ayuda del coordinador TIC. A corto medio plazo se pretende consolidar la formación del profesorado en el uso de plataformas educativas y en el manejo de la impresora 3D y la impresora láser Xtool M1 Ultra.

- **Detección de las necesidades formativas del profesorado**

Detección de necesidades	
Método empleado	☒ Formulario ☐ Selfie for Teachers ☐ Otros (especificar)**:**

- **Estructuración del proceso formativo para la integración de las TIC en el curso actual**

Modalidad	**Título**	**N.º de participantes**	**Nivel CDD**	**¿Se evalúa la aplicación en el aula?**
Curso	Uso de la radio	18	B2	Si
Curso	Uso de la impresora 3D	19	B2	Si
Curso	Uso de la impresora láser	18	B2	Si

- **Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado**

Estrategias de acogida	**Responsable**
Presentación del Plan TIC del centro y de las herramientas institucionales al profesorado de nueva incorporación	Equipo directivo Coordinador TIC
Acompañamiento inicial y asesoramiento técnico y pedagógico	Coordinador TIC
Sesiones de intercambio entre docentes	Profesorado

3.4. Procesos de evaluación.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a los procesos de evaluación y pretensiones a corto-medio plazo.

Máximo 1000 caracteres

El centro incorpora progresivamente el uso de herramientas digitales en los procesos de evaluación con el objetivo de mejorar el seguimiento del aprendizaje del alumnado y facilitar la recogida y análisis de información. Para ello se utilizan aplicaciones como Additio, que permite registrar calificaciones, realizar el seguimiento del progreso del alumnado y organizar la evaluación de manera sistemática. Asimismo, se emplean recursos digitales para la realización de actividades y proyectos que favorecen una evaluación continua y formativa.
A corto y medio plazo se pretende consolidar el uso de herramientas digitales en la evaluación, mejorar la coordinación entre el profesorado en el registro y análisis de los resultados y continuar avanzando en prácticas de evaluación formativa apoyadas en la tecnología.

- **Procesos educativos: Herramientas empleadas por el centro.**

Proceso de evaluación	Tipo de herramienta	Descripción
para evaluar por competencias al alumnado (entre ellas, la CD).	Additio	Registra calificaciones y evalúa al alumnado mediante indicadores y criterios asociados a las competencias clave.
para que el alumnado se autoevalúe.	Forms, Kahoot, Quizziz, Plickers	Creando cuestionarios de autoevaluación que invite a la reflexión
para que el alumnado se coevalúe.	Rúbricas digitales	Para que el alumnado de puntuaciones a sus compañeros
para que el profesorado evalúe al alumnado (heteroevaluación).	Additio	Registra calificaciones y evalúa al alumnado mediante indicadores y criterios asociados a las competencias clave.
para que el alumnado acceda a los resultados de su aprendizaje (calificaciones, entregas, retroalimentación).	Teams, Forms, Kahoot, Quizziz.	El alumnado puede realizar el seguimiento del progreso y puede ver sus calificaciones. Información sobre su rendimiento y ver sus errores.
Otros criterios o acuerdos comunes para evaluar a través de las TIC.		
Otros:		

- **Procesos organizativos**

Proceso de evaluación	Tipo de herramienta	Descripción
Gestión de los espacios y los agrupamientos	Documentos compartidos en onedrive	Facilitan la planificación y organizacion del uso de los espacios y el agrupamiento del alumnado
Procesos de notificación de incidencias en los dispositivos	Hoja en la jefatura de estudios/ Correo electrónico corporativo	El profesorado con incidencias anota las mismas y desde la comisión TIC o el mismo coordinador TIC buscan soluciones
Solución de las incidencias en los dispositivos		
Actualización del inventario	Excel	Registra y actualiza el inventario
Medidas de seguridad y uso responsable de tecnologías emergentes (por ej. IA)	Normas de uso de los dispositivos	Elaboración y difusión de unas normas claras para el uso de los dispositivos recogidas en el RRI
Reciclado de equipos	Acta comisión TIC	Se deja recogido en el acta de la comisión TIC aquellos equipos que hay que reciclar para activar los pasos necesarios para su retirada
Normas de uso de los recursos digitales del centro		
Otros:		

- **Procesos tecnológicos**

Proceso de evaluación	Tipo de herramienta	Descripción
Software o aplicaciones instalados: licencias, actualizaciones, funcionamiento.	Windows 11 y 10. Microsoft 365	Sistemas operativos actualizados y utilizados para la gestión educativa trabajo docente y actividades del alumnado.
Herramientas de gestión académica	Additio.	Gestión de evaluación por competencias.
Servicios de red: internet, intranet.	Internet	

Coherencia entre el contexto tecnológico con el contexto educativo.		
Otros:		

3.5. Contenidos y currículos

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a los contenidos y currículos y pretensiones a corto-medio plazo.

Máximo 1000 caracteres

La línea de trabajo del centro está orientado hacia un enfoque competencial, inclusivo y contextualizado. Se prioriza el desarrollo integral del alumnado, no solo en el ámbito académico, sino también en el personal y social, promoviendo valores como la autonomía, la cooperación y el pensamiento crítico.

En relación con los contenidos curriculares, el centro apuesta por una organización interdisciplinar y flexible, favoreciendo la conexión entre áreas y la aplicación práctica de los aprendizajes. Se fomenta el uso de metodologías activas, como el aprendizaje basado en proyectos, el trabajo cooperativo y la resolución de problemas, con el fin de lograr aprendizajes significativos y duraderos.

Entendemos la competencia digital como un eje transversal, impulsando progresivamente la integración de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) en los procesos de enseñanza y aprendizaje, en consonancia con las demandas de la sociedad actual.

A corto plazo, el centro se plantea consolidar el uso pedagógico de las TIC en el aula, mejorar la formación del profesorado en herramientas digitales y garantizar un acceso más equitativo a los recursos tecnológicos. A medio plazo, se pretende avanzar hacia una digitalización más sistemática del proceso educativo, incorporando entornos virtuales de aprendizaje, recursos interactivos y estrategias innovadoras que favorezcan la personalización del aprendizaje.

En definitiva, la línea de trabajo del centro busca evolucionar hacia un modelo educativo más dinámico, inclusivo y adaptado a los retos del siglo XXI, en el que el alumnado sea protagonista activo de su propio aprendizaje.

- **Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje**

Criterios de integración de las TIC en la enseñanza curricular
- Que favorezca la educación inclusiva
- Que sean críticos, responsables y con un uso seguro de los dispositivos
- Que usen metodologías activas

- **Integración de las TIC en las actividades complementarias, extracurriculares y no**

lectivas (no incluir las actividades del PSCD)

Actividad	Tipo	Aspectos TIC trabajados
Radio escolar	Complementaria	- Creación de podcast - Herramientas de edición y grabación - Trabajo colaborativo en entornos digitales
Plataformas digitales de lectura (Fiction Express/Leocyl)	Complementaria	- Acceso a las plataformas - Gestión de la información - Alfabetizacion digital
Robótica	Complementaria	- Pensamiento computacional - Trabajo en equipo - Programación básica y resolución de problemas

- **Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital** (Completar la tabla para cada curso)

CD1: Alfabetización en Información y datos	
Curso	**Aspectos TIC trabajados**
INFANTIL	Identificación de imágenes, sonidos y vídeos. Uso guiado de buscadores visuales.
1ºEP	Búsqueda guiada con enlaces. Diferenciar tipos de información (texto-imagen)
2ºEP	Búsqueda sencilla con palabras clave. Selección básica de información
3ºEP	Búsqueda guiada con criterio. Introducción a fiabilidad de fuentes.
4ºEP	Comparación de información de distintas fuentes.
5ºEP	Evaluación básica de la fiabilidad. Detección de información falsa sencilla.
6ºEP	Búsqueda autónoma y crítica. Uso ético de la información.

CD2: Creación de Contenidos digitales	
Curso	**Aspectos TIC trabajados**
Infantil	Dibujos digitales, grabación de audios e imágenes.
1ºEP	Escritura de palabras/frases en teclado. Creación de dibujos digitales
2ºEP	Documentos simples con texto e imagen. Grabaciones básicas
3ºEP	Presentaciones sencillas. Edición básica de imágenes.

4ºEP	Presentaciones elaboradas. Introducción a audio y vídeos
5ºEP	Creación de podcasts, presentaciones avanzadas y proyectos digitales.
6ºEP	Creación de contenidos multimedia complejos.

CD3: Comunicación y Colaboración en línea	
Curso	**Aspectos TIC trabajados**
Infantil	Participación en actividades digitales colectivas guiadas
1ºEP	Uso inicial de plataformas educativas con ayuda
2ºEP	Envío de tareas digitales. Participación en actividades colaborativas guiadas.
3ºEP	Trabajo de documentos compartidos. Normas básicas de comunicación digital.
4ºEP	Uso de herramientas colaborativas. Comunicación digital básica.
5ºEP	Trabajo colaborativo estructurado en proyectos.
6ºEP	Gestión de proyectos colaborativos digitales. Uso responsable de entornos virtuales.
CD4: Seguridad digital	
Curso	**Aspectos TIC trabajados**
Infantil	Normas básicas de uso y cuidado de dispositivos.
1ºEP	Identificación de datos personales. Normas básicas de seguridad.
2ºEP	Uso responsable de dispositivos. Introducción a contraseñas.
3ºEP	Privacidad básica y riesgos en internet.
4ºEP	Contraseñas seguras. Prevención del ciberacoso.
5ºEP	Identidad digital y uso responsable de redes.
6ºEP	Seguridad avanzada: privacidad, huella digital y riesgos de internet.

CD5: Resolución de problemas	
Curso	**Aspectos TIC trabajados**
Infantil	Encendido/apagado de dispositivos. Uso básico táctil.
1ºEP	Resolución de problemas simples (cerrar apps, reiniciar)
2ºEP	Solución de errores básicos con ayuda.
3ºEP	Resolución de problemas frecuentes. Introducción a robótica básica.
4ºEP	Resolución autónoma de problemas comunes. Programación inicial.
5ºEP	Resolución de problemas técnicos sencillos. Pensamiento computacional.
6ºEP	Resolución autónoma de problemas. Programación básica/intermedia y proyectos maker.

**Aquellos centros que, por el tipo de enseñanzas que imparten, no tienen que atenerse por ley a los Descriptores Operativos del Perfil de salida, deben dejar esta tabla sin completar.*

- **Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje**

Criterios para la selección y creación de contenidos educativos
- Tener en cuenta los objetivos, competencias clave y criterios de evaluación establecidos en el currículo.
- Que sean inclusivos
- Tener en cuenta que sean seguros y se respete la ley de protección de datos

Criterios para la organización de repositorios
- Estructura clara, jerarquizada y accesible
- Recursos que sean relevantes, actuales y fáciles de encontrar.
- Uso del One Drive y página web del cole.

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a la colaboración, trabajo en red e interacción social y pretensiones a corto-medio plazo.

Máximo 1000 caracteres

Queremos que nuestro centro educativo se caracterice por la participación activa de toda la comunidad educativa.

Impulsaremos el trabajo en red siempre que sea posible con otros centros e instituciones, favoreciendo el intercambio de experiencias, recursos y buenas prácticas favoreciendo la interacción social.

Incorporaremos herramientas digitales que faciliten la comunicación, la coordinación docente y el trabajo colaborativo en entornos virtuales.

A corto plazo, el centro se plantea reforzar los canales de comunicación y colaboración.

A medio plazo, se pretende consolidar una red de colaboración más amplia, participando en proyectos con algún centro.

- **Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.**

Entorno de colaboración	Herramienta	Utilidad	Responsable
Comunidad Educativa	Stilus familia, Correo coporativo, página web cole,	Compartir información general, recursos, avisos y seguimiento del alumnado	Equipo directivo-coordinador TIC

	grupo difusión WhatsApp y redes sociales		
Claustro	One drive y correo corporativo.	Coordinación docente, documentación, comunicación interna, avisos	Equipo directivo, coordinador TIC, Claustro
Profesorado Alumnado	Aulas virtuales, página web del centro, correo electrónico, teams, herramientas colaborativas	Desarrollo de actividades Información	Profesorado
Familias	Stilus familia, correo electrónico, grupo difusión WhatsApp.	Comunicación del centro/profesorado con las familias	Equipo directivo, profesorado
Otros centros y/o internacionalización	Plataformas de colaboración, videoconferencia	Intercambio de información	Profesorado implicado

- **Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.**

Aspecto evaluado	Procedimiento/Criterios/Protocolos de uso	Responsable
Herramientas de colaboración e interacción **entre la Comunidad Educativa**	Uso de espacios del centro para comunicaciones oficiales. Publicación de información clara y actualizada. Respeto a normas de convivencia digital.	Equipo directivo, coordinador TIC, profesorado.
Herramientas de colaboración e interacción **entre el profesorado**	Uso de espacios compartidos en la nube para documentos y planificación. Coordinación periódica mediante medios digitales. Uso del correo corporativo para comunicaciones formales.	Equipo directivo, coordinador TIC, coordinadores ciclos, profesorado
Herramientas de colaboración e	Uso de los espacios virtuales para tareas, materiales y comunicación. Establecimiento de tiempos y normas de respuesta.	Profesorado

interacción **entre el profesorado y alumnado**	Supervisión del uso adecuado por parte del alumnado.	
Herramientas de colaboración e interacción **con las familias**	Uso de plataformas oficiales para la comunicación. Garantía de privacidad de la información. Información periódica sobre el progreso del alumnado.	Equipo directivo, profesorado
Herramientas de colaboración e interacción **con otros centros e instituciones**	Participación en proyectos colaborativos. Uso de herramientas seguras de comunicación. Coordinación mediante responsables de proyectos.	Responsables proyectos
Información sobre entorno tecnológico y servicios de colaboración en red en el centro	Difusión de recursos y herramientas disponibles. Formación básica para su uso. Acceso regulado según perfiles.	Equipo directivo, coordinador TIC
Presencia en internet considerando el marco legislativo y protección de datos	Publicación de contenidos respetando la normativa vigente de protección de datos. Uso de autorizaciones de imagen. Control de contenidos publicados en web y redes.	Equipo directivo, coordinador TIC

- **Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.**

Aspecto evaluado	Herramienta de evaluación	Indicador
Herramientas de colaboración e interacción **entre la Comunidad Educativa**	Cuestionarios a familias y profesorado / análisis de uso de la plataforma del centro	nivel de participación, frecuencia de uso y satisfacción de la comunidad educativa
Herramientas de colaboración e interacción **entre el profesorado**	Encuestas internas / revisión de documentos compartidos / registros de uso de la nube	Grado de coordinación docente, uso de espacios compartidos y eficacia en la comunicación

Herramientas de colaboración e interacción **entre el profesorado y alumnado**	Observación docente / análisis del aula virtual / rúbricas de seguimiento	Participación del alumnado, uso adecuado de plataformas y calidad de la interacción educativa
Herramientas de colaboración e interacción **con las familias**	Encuestas de satisfacción / análisis de comunicaciones registradas	Nivel de comunicación, accesibilidad de la información y grado de implicación familiar
Herramientas de colaboración e interacción **con otros centros e instituciones**	Memorias de proyectos / informes de coordinación / registros de participación	Número de proyectos colaborativos, calidad de la coordinación y resultados obtenidos
Información sobre entorno tecnológico y servicios de colaboración en red en el centro	Inventario de recursos / informes de uso	Disponibilidad de recursos, grado de utilización y adecuación del entorno digital
Presencia en internet considerando marco legislativo y protección de datos	Revisión del sitio web del centro / checklist de cumplimiento normativo	Cumplimiento de la normativa de protección de datos, actualización de contenidos y uso responsable de imágenes

- **Estrategias de acogida para la integración y adaptación del alumnado y las familias**

Estrategias de acogida para el alumnado y familias	Responsable

Jornada de bienvenida/ reunión inicial familias	Equipo directivo/profesorado
Guía de acogida al centro	Equipo directivo
Acompañamiento inicial del alumno	Profesorado

3.7. Infraestructura

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a la infraestructura y pretensiones a corto-medio plazo.

Máximo 1000 caracteres

El centro educativo orienta su línea de trabajo en materia de infraestructura hacia la mejora continua de los espacios físicos y digitales, garantizando entornos seguros, funcionales e inclusivos que favorezcan el proceso de enseñanza-aprendizaje. Se prioriza la actualización progresiva de equipamientos tecnológicos, la optimización de la conectividad y la adecuación de los espacios a metodologías activas y colaborativas. Asimismo, se impulsa un uso eficiente y sostenible de los recursos del centro.

A corto plazo, se plantea la revisión y mantenimiento de los equipos TIC existentes. A medio plazo, el objetivo es avanzar hacia la mejora de entornos de aprendizaje y consolidando espacios flexibles que favorezcan la innovación pedagógica y la inclusión educativa.

- **Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.**

Esta información deberá de estar accesible en el inventario del equipamiento TIC del centro.

- **Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales–institucionales. Organización tecnológica.**

Tipo de red	Perfil de usuario con acceso	Criterios de uso	Organización tecnológica
Internet	CEP_DOCENCIA	Uso profesional de todos los docentes del Centro	Uso de herramientas digitales institucionales.
Internet	CEP_INTERNET	Uso educativo de todos los alumnos del Centro	Uso de herramientas digitales institucionales.

- **Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.**

Aspecto evaluado	Procedimiento/Criterios/ Protocolos de uso	Responsable

Recursos tecnológicos en Entornos Virtuales de Aprendizaje	Uso de plataformas del centro para la gestión de contenidos, tareas y comunicación. Acceso regulado por perfiles y normas de uso responsable.	**Coordinador Tic- profesorado**
Plan de mantenimiento del equipamiento tecnológico y gestión de incidencias/ asistencia técnica	Registro de incidencias mediante sistema interno. Mantenimiento preventivo y correctivo periódico. Comunicación con servicio técnico externo cuando sea necesario.	**Coordinador TIC- Comisión TIC- CAU**
Plan de actualización del equipamiento tecnológico	Revisión periódica del inventario TIC. Renovación progresiva según antigüedad, uso y necesidades pedagógicas. Priorización de recursos esenciales.	**Coordinador TIC- Equipo directivo- Comisión TIC**
Protocolo de reciclado eficiente del equipamiento tecnológico	Gestión responsable de residuos electrónicos conforme a normativa vigente. Reutilización interna cuando sea posible y reciclaje a través de puntos autorizados.	**Coordinador TIC- Comisión TIC- Equipo directivo**
Gestión y organización de los espacios y recursos tecnológicos del centro	Planificación del uso de aulas digitales y recursos compartidos mediante calendario. Normas de uso y reserva de espacios. Optimización del uso equitativo de los recursos.	**Coordinador TIC- Jefatura de estudios**

- **Actuaciones para paliar la brecha digital.**

Medida	Descripción	Responsable
Préstamos dispositivos digitales	Cesión de equipos (portátiles o tabletas) al alumnado sin recursos tecnológicos para garantizar el acceso a las tareas y plataformas educativas.	**Equipo directivo- Comisión TIC**
Habilitar espacios con acceso a internet	Uso de aula de biblioteca con conexión a internet para realizar actividades digitales dentro del horario lectivo o complementario.	**Equipo directivo**
Apoyo y formación digital básica	Acompañamiento al alumnado y familias en el uso de herramientas digitales, plataformas educativas y normas básicas de seguridad en internet.	**Coordinador tic- profesorado**

- **Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.**

Aspecto evaluado	Herramienta de evaluación	Indicador
Organización y categorización del equipamiento tecnológico del centro	Inventario TIC / listado de recursos	Actualización del inventario, estado de los equipos y

		grado de organización del material
Acceso a dispositivos y servicios de red en los procesos de e/a	Observación directa / registros de uso / encuestas al profesorado	Frecuencia de uso, accesibilidad y disponibilidad de recursos en el aula
Organización de recursos tecnológicos dentro de entornos virtuales	Revisión de aula virtual / análisis de plataformas / rúbricas de calidad	Estructura de contenidos, accesibilidad y uso por parte del alumnado
Plan estratégico de equipamiento tecnológico	Revisión documental / evaluación del plan TIC del centro	Grado de cumplimiento de objetivos y adecuación a necesidades educativas
Actuaciones de compensación tecnológica	Encuestas a familias / seguimiento de alumnado / registros de préstamo de dispositivos	Reducción de la brecha digital y nivel de participación del alumnado
Plan de mantenimiento tecnológico y gestión de incidencias	Registro de incidencias / informes técnicos / control de resolución	Tiempo de respuesta, eficacia en la resolución y estado general de los equipos

3.8. Seguridad y confianza digital

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a la seguridad y confianza digital y pretensiones a corto-medio plazo

Máximo 1000 caracteres

El centro educativo desarrolla una línea de trabajo orientada a garantizar la **seguridad y la confianza digital** de toda la comunidad educativa, promoviendo un uso responsable, crítico y seguro de las Tecnologías de la Información y la Comunicación. Se fomenta la protección de datos personales, el respeto a la privacidad, el uso adecuado de las plataformas digitales y la prevención de riesgos en línea, integrando la educación digital de forma transversal en la práctica docente.

A corto plazo, se pretende consolidar normas claras de uso seguro de los recursos digitales y reforzar la formación básica del alumnado, profesorado y familias en ciberseguridad y

protección de datos. A medio plazo, el objetivo es afianzar una cultura digital segura en el centro, mediante la implantación de protocolos comunes, la actualización de medidas de protección y el desarrollo de hábitos responsables en el uso de entornos digitales educativos que queden regulados en el RRI.

Aula Moodle Seguridad y confianza digital

- **Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades.**

SEGURIDAD DE SERVICIOS		
Servicio	**Estrategias y criterios de seguridad**	**Responsable**
Aula virtual	Acceso mediante usuario y contraseña, control de permisos, supervisión docente y uso educativo exclusivo	Coordinador TIC- Profesorado
Correo corporativo	Uso profesional, autenticación segura, filtrado de spam y normas de uso interno	Coordinador TIC- Profesorado
Educacyl	Acceso restringido por perfiles, copias de seguridad y protección de datos personales	Equipo directivo
One drive	Compartición controlada, permisos diferenciados y almacenamiento seguro	Equipo directivo

SEGURIDAD DE RED		
Red	**Estrategias y criterios de seguridad**	**Responsable**
Red de centro	Firewall, red protegida, segmentación de usuarios y actualización periódica de sistemas	Coordinador TIC- CAU

- **Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.**

CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE ALMACENAMIENTO		
Tipo de dato	**Criterios de almacenamiento y custodia**	**Responsable**
Datos alumnado	Almacenamiento en plataforma oficial, acceso restringido y cumplimiento de normativa de protección de datos	Equipo directivo-profesorado
Documentos de centro	Archivo digital seguro con acceso limitado	Equipo directivo

- **Actuaciones de formación y concienciación relacionadas con el PSCD**

Perfil	Actuación de formación	Responsable
Profesorado	Formación en seguridad digital, protección de datos, uso seguro de plataformas y ciberseguridad, manejo de herramientas y recursos digitales	Coordinador TIC-Responsable formación
Alumnado	Talleres sobre uso responsable de internet, privacidad, netiqueta y prevención de riesgos online	Profesorado
Familias	Sesiones informativas sobre control parental, seguridad digital en el hogar y uso de plataformas educativas	Equipo directivo-Coordinador TIC-Formaciones Junta Castilla y León

- **Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.**

Aspecto evaluado	Herramienta de evaluación	Indicador
Estructura organizativa de seguridad de centro	Revisión del plan TIC / listado de seguridad	Nivel de cumplimiento de roles, protocolos establecidos y coherencia del sistema de seguridad
Plan de actuación de seguridad digital	Análisis documental / evaluación del plan / seguimiento de incidencias	Grado de implementación, eficacia de las medidas y reducción de riesgos digitales
Procedimientos de **almacenamiento** y custodia	Revisión de plataformas / control de accesos	Seguridad en el almacenamiento, protección de datos y adecuación a la normativa

Actuaciones de formación	Encuestas / registros de asistencia / evaluación de sesiones formativas	Nivel de participación, mejora de la competencia digital y grado de concienciación
Procesos de **evaluación y auditoría**	Informes periódicos / revisión externa o interna / indicadores de calidad	Frecuencia de evaluación, detección de mejoras y cumplimiento normativo

4. PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORA

Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar (tomar como referencia los indicadores menos valorados de cada área que se muestran en el informe de centro de cada convocatoria CoDiCe TIC o cualquier otra que considere oportuna, seleccionando al menos, una por área).

- Acciones (numerar cada una de ellas):

ÁREA 1	
ACCIÓN 1:	
Medida	Mejorar la coordinación y gestión digital del centro mediante el uso de herramientas digitales institucionales
Estrategia de desarrollo	Impulsar el uso de Microsoft Teams y Onedrive para compartir documentación del centro, coordinar reuniones y facilitar el trabajo colaborativo entre el profesorado y el equipo directivo.
Temporalización	Durante todo el curso escolar
ÁREA 2	
ACCIÓN 1:	
Medida	Fomentar la comunicación y el trabajo colaborativo mediante herramientas digitales
Estrategia de desarrollo	Promover el uso de Teams y herramientas digitales para la realización de actividades colaborativas, proyectos y comunicación entre el alumnado y el profesorado.
Temporalización	A lo largo del curso escolar

ÁREA 3
ACCIÓN 1:

Medida	Potenciar la creación de contenidos digitales por parte del alumnado
Estrategia de desarrollo	Desarrollar proyectos educativos en los que el alumnado cree presentaciones, podcasts para la radio escolar o productos digitales dentro de proyectos interdisciplinares
Temporalización	Segundo y tercer trimestre

ÁREA 4	
ACCIÓN 1:	
Medida	Promover el uso seguro y responsable de internet y de las tecnologías digitales
Estrategia de desarrollo	Realizar actividades de sensibilización sobre seguridad digital, protección de datos y uso responsable de las redes, integrándolas en las tutorías y actividades de aula
Temporalización	Segundo y tercer trimestre

ÁREA 5	
ACCIÓN 1:	
Medida	Fomentar el uso creativo de la tecnología para resolver problemas y desarrollar el pensamiento computacional
Estrategia de desarrollo	Realizar actividades de robótica educativa y proyectos maker que permitan al alumnado experimentar con la programación y la resolución de retos tecnológicos.
Temporalización	Segundo y tercer trimestre.

ÁREA 6	
ACCIÓN 1:	
Medida	Impulsar la formación del profesorado en el uso educativo de las TIC
Estrategia de desarrollo	Organizar sesiones de formación interna y sesiones de intercambio entre docentes para compartir experiencias y mejorar la competencia digital docente
Temporalización	Todo el curso escolar

ÁREA 7	
ACCIÓN 1:	
Medida	Optimizar el uso y mantenimiento de los recursos tecnológicos del centro
Estrategia de desarrollo	Realizar revisiones periódicas de los equipos informáticos, paneles y pizarras digitales y dispositivos tecnológicos para garantizar su correcto funcionamiento
Temporalización	Inicio del curso y revisiones trimestrales

ÁREA 8	
ACCIÓN 1:	
Medida	Garantizar el uso seguro de las herramientas digitales del centro
Estrategia de desarrollo	Establecer pautas de uso seguro de dispositivos, gestión de contraseñas y protección de datos en el uso de plataformas educativas
Temporalización	Todo el curso escolar

5. EVALUACIÓN

5.1. Seguimiento y diagnóstico.

- **Herramientas para la evaluación del Plan: cuestionarios, informes de fin de curso, memoria de actuaciones, etc.**

Herramienta	Indicador	Responsable
Microsoft Forms	Resultados de encuentas de valoración del profesorado y alumnado sobre el uso de las TIC y el desarrollo de las actuaciones del plan	Comisión TIC
Additio	Registro y análisis del uso de herramientas digitales en la evaluación y seguimiento del alumnado	Profesorado
Onedrive	Revisión de documentos actas y evidencias de las actuaciones realizadas dentro del Plan TIC	Equipo directivo y comisión TIC

- **Grado de consecución de los objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica).**

Dimensión	Objetivos	Conseguido Sí/No/ En proceso
Educativa	Desarrollar en el alumnado hábitos de uso seguro, responsable y crítico de las tecnologías digitales	En proceso
Organizativa	Consolidar la organización y coordinación del Plan mediante la comisión TIC y el uso de herramientas digitales institucionales	En proceso
Tecnológica	Garantizar el correcto funcionamiento, mantenimiento y uso eficiente de los recursos tecnológicos del centro.	En proceso

- **Indicadores de logro de las propuestas de mejora.**

Área	Propuesta de mejora	Conseguido Sí/No/ En proceso
Área 1	Mejorar la coordinación y gestión digital del centro	En proceso
Área 2	Fomentar el trabajo colaborativo y el uso de herramientas digitales en el aula	En proceso
Área 3	Potenciar la creación de contenidos digitales por el alumnado	En proceso
Área 4	Promover el uso seguro y responsable de las tecnologías	En proceso
Área 5	Fomentar el pensamiento computacional y la resolución de problemas	En proceso
Área 6	Impulsar la formación del profesorado en TIC	En proceso
Área 7	Optimizar el uso y mantenimiento de los recursos tecnológicos	En proceso
Área 8	Garantizar el uso seguro de herramientas digitales y protección de datos	En proceso

5.2. Evaluación del Plan.

- **Grado de satisfacción del desarrollo del Plan.**

Herramienta	Destinatarios	Grado de satisfacción Alto/Medio/Bajo
Microsoft Forms	Profesorado, alumnado y familias	Elija un elemento.
CCP Y ciclos	Actas de CCP y ciclos	Elija un elemento.

- **Valoración de la difusión y dinamización realizada.**

Estrategia	Destinatarios	Grado de satisfacción Alto/Medio/Bajo
Microsoft forms	Profesorado y EOEP	Elija un elemento.
Microsoft forms	Familias y comunidad educativa	Elija un elemento.

- **Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada.**

Acciones	Análisis de los resultados obtenidos	Temporalización
Comisión TIC	Acta de la comisión	Trimestral

5.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.

- **Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar** (incluidas en el apartado 4 del Plan).

- **Procesos de revisión y actualización del Plan.**

Máximo 1000 caracteres

Priorización de las propuestas de mejora en el orden que se indica:
- Formación del profesorado, sobre todo la evaluación digital y aplicación práctica en el aula.
- Garantizar el uso seguro de herramientas
- La comunicación y el trabajo colaborativo con las herramientas digitales
- Uso seguro y responsable de internet
- Creación de contenidos digitales
- Mejorar la coordinación y gestión digital del centro
- Fomentar la resolución de problemas y programación
- Optimizar el uso y mantenimiento de recursos

La revisión y actualización del Plan se llevará a cabo mediante cuestionarios, actas y registro de uso de herramientas digitales. El Plan será un documento vivo, sujeto a revisión periódica de forma trimestral por la comisión TIC y una evaluación final en la memoria de centro.